

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

1 март 2024 г.

№ 37

1 марта 2024 г.

Об организации Всероссийских проверочных работ в 2024 учебном году

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2024 году» и приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 13.02.2024 г. № 265 «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ в 2024 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести Всероссийские проверочные работы (далее-ВПР) для обучающихся 4-8, 11 классов, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования согласно установленному Рособринадзором графику с 19 марта по 24 апреля 2024 года по рекомендованным срокам проведения ВПР в 2023-2024 учебном году.

1.2 Утвердить дорожную карту План мероприятий («дорожная карта») по подготовке и обеспечению объективного проведения ВПР в МОАУ СОШ №2 с. исянгулово в 2024 году (Приложение)

1.3.Классным руководителям обеспечить участие обучающихся 4-8,11 классов в ВПР в штатном режиме, в соответствии с порядком организации и проведения ВПР по утверждённому графику проведения ВПР согласно рекомендованным срокам проведения ВПР в 2023-2024 учебном году (Приложение №1);

1.4.Классному руководителю 11 класса Ерофеевой Т.Ю. обеспечить выбор не менее 1-го предмета для участия в ВПР в режиме апробации для обучающихся 11 классов;

1.5.Назначить заместителей директора по УВР Сафину З.Г., Атнагуловой Г.А. ответственными за проведения ВПР и учителей Давлетбакова А.Ф., Мустафину Г.Р. Хасанову Ф.Я., за получение и тиражирование КИМ-ов, внесения сведений в ФИС ОКО через личные кабинеты;

1.6.Заместителям директора по УВР Сафиной З.Г. Атнагуловой Г.А. обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых общеобразовательными организациями в ФИС ОКО;

1.7.Назначить общественным наблюдателем Мустафину А.М. для осуществления наблюдения за процедурой ВПР;

1.8.Возложить ответственность на учителя информатики Давлетбакова А.Ф. за информационную безопасность при хранении, использовании и

передаче материалов ВПР;

1.9.Сафиной З.Г., Атнагуловой Г.А. организовать и провести ВПР согласно графику на 2-4 уроках по решению образовательной организации одновременно для всех классов в параллели;

1.10.Учителям предметникам обеспечить объективную проверку работ ВПР в течении 3-х дней, последующих за днем проведения ВПР, формы отчетности игрузить ФИС ОКО не позднее четвертого дня;

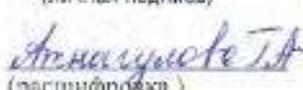
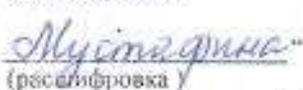
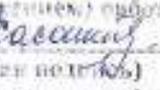
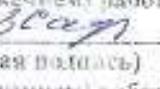
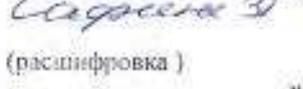
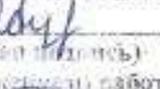
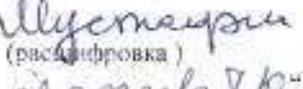
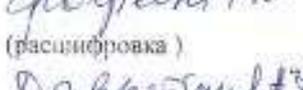
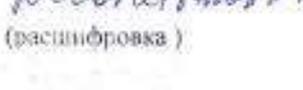
1.11.Классным руководителям обеспечить соблюдение процедуры поведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения.

2.Заместителям директора по УВР Сафиной З.Г., Атнагуловой Г.А. обеспечить информационно-методическое сопровождение проведения ВПР.

3.Учителю информатики Давлетбакову А.Ф. обеспечить организационно-техническое сопровождение проведения ВПР.

4.Руководителям ЦМО провести анализ выполнения заданий, достижения результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов с текущим оцениванием в течении 20 дней после получения результатов по соответствующим учебным предметам ВПР и представить муниципальному координатору для размещения его на сайте управления образования в разделе «Оценка качества образования».

5.Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель организации	Директор школы	(личная подпись)	Алопина Е.Н.	(расшифровка подписи)
С приказом (расшифровка) работник ознакомлен			01" 03 20 24	г
С приказом (расшифровка) работник ознакомлен			01" 03 20 24	г
С приказом (расшифровка) работник ознакомлен			01" 03 20 24	г
С приказом (расшифровка) работник ознакомлен			01" 03 20 24	г
С приказом (расшифровка) работник ознакомлен			01" 03 20 24	г
С приказом (расшифровка) работник ознакомлен			01" 03 20 24	г
С приказом (расшифровка) работник ознакомлен			01" 03 20 24	г

Приложение № 1
к приказу № 37 от 01.03.2024 г.

График проведения ВПР в 2023-2024 учебном году
МОАУ СОШ №2 с.Исянгулово

Расписание 4-8 классы. ВПР 2024

Парль	Математика	Русский язык	Предмет 1	Дата предмет 1	Предмет 2	Дата предмет 2
4	20.03.2024 СР	03.04.2024 СР	Окружающий мир	08.04.2024 ПН	---	---
5	19.03.2024 ВТ	01.04.2024 ПН	Биология	05.04.2024 ПТ	История	12.04.2024 ПТ
6	02.04.2024 ВТ	19.03.2024 ВТ	Естествен- но- научный предмет	08.04.2024 ПН	Общественно- научный предмет	11.04.2024 ЧТ
7	09.04.2024 ВТ	12.04.2024 ПТ	Естествен- но- научный предмет	20.03.2024 СР	Общественно- научный предмет	03.04.2024 СР
8	11.04.2024 ЧТ	04.04.2024 ЧТ	Естествен- но- научный предмет	09.04.2024 ВТ	Общественно- научный предмет	21.03.2024 ЧТ
11	Химия	13.03.2024 СР				

План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке и обеспечению объективного проведения
Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях
Республики Башкортостан в 2024 году

	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Издание приказа МОАУ СОШ №2 с. Исянгулово об организации, подготовке и проведении ВПР по соответствующим учебным предметам, назначение школьного координатора ВПР	В соответствии с расписанием проведения ВПР	Директор МОАУ СОШ №2 с. Исянгулово
2	Своевременное доведение до педагогического коллектива, приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Башкортостан по вопросам организации проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в 2024 году	По мере издания соответствующих документов	Директор МОАУ СОШ №2 с. Исянгулово
3	Формирование заявки на участие в ВПР, в том числе в компьютерной форме	До 09.02.2024	Школьные координаторы - заместители директора
4	Подготовка и выкладывание на сайт школы нормативных документов по проведению ВПР по соответствующим учебным предметам	до 10.02.2024	Директор МОАУ СОШ №2 Исянгулово Школьные координаторы ВПР
5	Составление расписания проведения ВПР	до 04.0.2024	Школьные координаторы ВПР
6	Составление расписания проведения ВПР в традиционной форме в 4-8, 11 классах	до 04.03.2024	Школьные координаторы ВПР
7	Создание школьных предметных комиссий по перепроверке не менее 10% работ участников ВПР по предметам русский язык и математика	до 11.03.2024	Директор МОАУ СОШ №2 с. Исянгулово. Школьные координаторы ВПР

8	Участие в обучающих семинарах (вебинарах) для педагогических работников по подготовке и проведению ВПР для школьных координаторов (с обратной связью), специалистов, ответственных за анализ и обработку информации, независимых наблюдателей с участием экспертов	с 15.02.2024 по 24.04.2024	Министерство образования и науки РБ; ГАОУ РБ ЦОПМКПРЦОКО; Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования
9	Участие в обучении школьных предметных комиссий для оказания методической помощи по работе критериями оценивания ВПР	с 15.02.2024	ГАОУ ДПО Институт развития образования РБ
10	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	постоянно	Директор МОАУ СОШ №2 с. Исянгулово Школьные координаторы ВПР
11	Участие в проведении единого дня ВПР для родителей обучающихся (по выбору органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования)	20.02 – 21.02.2024	Органы местного самоуправления, осуществляющие управление в сфере образования; Муниципальный координатор ВПР Директор МОАУ СОШ №2 с. Исянгулово. Школьные координаторы ВПР
12	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещение их в ФИСОКО, актуализация информации с учетом расчета внешнего индекса необъективности (обоснование Получения высоких результатов)	В соответствии с расписанием	Школьные координаторы ВПР
13	Сбор контекстных данных об ОО для проведения мониторинга качества подготовки обучающихся, подготовка адресных рекомендаций	06 – 10.02.2024	Школьные координаторы ВПР
14	Принятие мер, управленческих решений на основании анализа ВПР 2023	до сентября 2024	Директор МОАУ СОШ №2 с. Исянгулово
15	Участие, организация и проведение семинаров районных и школьных методических объединений учителей-предметников на основе анализа результатов ВПР	сентябрь 2024	Муниципальные координаторы; Методисты РОО; Директор

			МОАУ СОШ №2 с. Исянгулово Школьные координаторы ВПР
16	Обновление информации о ВПР на сайте школы	Постоянно	Школьные координаторы ВПР