

«Утверждаю»

Директор МОАУ СОШ 2 с. Исянгулово


/Кинзябулатов Р.Ч. /

Приказ № 83 от « 28 » 08. 2015 г.

**Положение
о приеме в 10 профильный класс
МОАУ СОШ №2 с. Исянгулово**

1. Общие положения

- 1.1. Локальный акт регламентирует правила и процедуру приема в профильный класс среднего общего образования.
- 1.2. Настоящее Положение разработано на основе нормативных документов:
 - Федерального Закона РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»;
 - Приказ министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014г «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
 - Постановление Правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014года «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме(перевод) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения.
 - Уставом МОАУ СОШ №2 с. Исянгулово.
- 1.3. Профильный класс обеспечивает обучающимся:
 - право на получение среднего общего образования в соответствии с требованиями государственных образовательных стандартов, с учетом их запросов и интересов;
 - расширение возможности социализации обучающихся;
 - реализацию преемственности между общим и профессиональным образованием;
 - более эффективную подготовку выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

2. Содержание и организация деятельности в профильных классах.

- 2.1. Определение структуры и направления профилизации обучения осуществляется на основе познавательных интересов и способностей обучающегося с учетом реализуемых программ предпрофильного обучения, наличия высококвалифицированных педагогических кадров, необходимых научно-методических, учебных и материальных условий, соответствующего социального запроса.

2.3. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется в соответствии с целями и задачами, определенными Уставом МОАУ СОШ №2 с. Исянгулово.

2.4. Организация образовательного процесса осуществляется учреждением самостоятельно. Учебный план формируется на основе базисного учебного плана.

2.5. Профиль класса реализуется через введение профильных образовательных предметов и элективных курсов соответствующего содержания.

2.6. Выбранный профиль указывается в учебном плане школы, классном журнале и документе об образовании, выданном обучающемуся, успешно освоившему образовательные программы профильного класса.

2.7. Порядок проведения промежуточной аттестации закрепляется локальным актом школы.

2.8. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования.

2.9. Школа несет ответственность перед обучающимися и их родителями (законными представителями за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным и психофизическим особенностям детей, обеспечение качественного обучения и воспитания, отвечающего требованиям, предъявляемым к профильному обучению.

3. Порядок приема обучающихся в профильные классы.

3.1. Желающие продолжить обучение в профильных классах, проходят процедуру индивидуального отбора.

3.2. Индивидуальный отбор осуществляется комиссией в составе не менее пяти человек, состоящей из:

- руководителя образовательного учреждения;
- заместителя директора по УВР, курирующего профильное обучение;
- педагогических работников соответствующих профильных предметов;
- классного руководителя 10 класса;
- психолога школы

Лица, входящие в состав комиссии, не могут входить в состав апелляционной комиссии.

Персональный состав и организация работы комиссии устанавливаются приказом директора.

3.3. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создается апелляционная комиссия, численный и персональный состав которой устанавливается приказом директора.

3.4. Комиссия и апелляционная комиссия осуществляют свою деятельность в форме заседаний. На заседаниях комиссии ведутся протоколы, в которых фиксируются вопросы, внесенные на рассмотрение, принятые по ним решения. Протокол подписывается всеми присутствующими членами соответствующей комиссии.

3.5. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве 25 человек.

3.6. Информация о сроках, времени и месте подачи заявлений, о сроках и процедуре индивидуального отбора, об учебных предметах, по которым организовывается профильное обучение, размещаются на сайте школы не позднее, чем за 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

3.7. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление об участии в индивидуальном отборе на имя руководителя образовательного учреждения до даты начала индивидуального отбора.

3.8. К заявлению прилагаются копии следующих документов:

- аттестат об основном общем образовании;
- Портфолио ученика (грамоты, дипломы, сертификаты и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения) за последние 2 года.

4. Порядок проведения индивидуального отбора обучающихся в профильные классы.

4.1. Индивидуальный отбор обучающихся в профильные классы осуществляется в соответствии с федеральным законодательством, а также с учетом условий и требований, устанавливаемых органами местного самоуправления.

4.2. В тех случаях, когда количество обучающихся, получивших приглашения в 10 классы (отдельно на каждое направление), оказывается меньше предельного, установленного законодательством РФ, на свободные места в 10 классы может быть осуществлен дополнительный конкурсный набор обучающихся из организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

4.3. Дополнительный конкурсный набор обучающихся в 10 классы осуществляется отдельно на каждое из реализуемых в Учреждении профильных направлений из числа обучающихся, получивших основное общее образование, прошедших государственную итоговую аттестацию за курс основного общего образования по обязательным предметам и предметам по выбору (соответствующим выбранному направлению обучения) и пожелавших изучать отдельные (профильные) предметы на повышенном уровне при получении среднего общего образования, на основании

- суммарных результатов государственной итоговой аттестации за курс основного общего образования (в баллах) по обязательным и соответствующим профильным предметам, а также имеющим средний балл аттестата об основном общем образовании не ниже 3 баллов;

Обучающиеся допускаются к участию в дополнительном конкурсном наборе в 10 классы организации на основании заявления родителей (законных представителей), при предъявлении следующих документов:

оригинал и копия аттестата об основном общем образовании;

Родители (законные представители) обучающихся, являющихся призерами или победителями заключительного, регионального и/или муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по предметам, дополнительно представляют оригинал и копию грамоты, подтверждающей призовое место обучающегося на указанной олимпиаде.

4.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией путем составления рейтинга обучающихся, с учетом:

- среднего балла итоговых отметок по учебным предметам за курс основного общего образования;
- оценок в аттестате по профильным предметам не ниже «3»; в том числе сдавшие хотя бы один профильный экзамен с показателем не менее определенного значения (приложение 2)
- результатов государственной итоговой аттестации по основным предметам.

Дополнительные преимущества имеют:

- победители и призеры муниципальных, региональных и Всероссийских олимпиад по соответствующим профильным предметам, дипломанты научно - практических конференций, конкурсов;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (по профильным предметам);
- выпускники 9-х классов, получившие аттестат об основном общем образовании с отличием.

4.5. Все представленные документы рассматриваются на заседании комиссии. Принятое решение оформляется протоколом заседания приемной комиссии и утверждается на педагогическом совете.

4.6. В исключительных случаях осуществляется дополнительный прием. После окончания комплектования зачисление в профильный класс оформляется приказом директора школы и доводится до сведения заявителей и учредителя не позднее 30 августа текущего года.

4.7. Всех обучающихся, зачисленных в профильный класс и их родителей (законных представителей) общеобразовательное учреждение обязано ознакомить с Уставом, Лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

5. Кадровое и финансовое обеспечение деятельности профильного класса.

5.1. Финансирование деятельности профильного класса осуществляется из средств, выделяемых Учредителем общеобразовательного учреждения.

5.2. Образовательный процесс в профильных классах осуществляется наиболее опытным и квалифицированными педагогами.

Принято на заседании педагогического совета
протокол № 1 от « 28 » августа 2015 года.

Согласовано Советом школы
Протокол № 1 от « 28 » сентября 2015г.