

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҢЫ  
ЕЙӘНСУРА РАЙОНЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОН  
ИСЭНГОЛ АУЫЛЫ ИКЕНСЕ ҒАНЛЫ УРТА  
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ  
МУНИЦИПАЛЬ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ  
АВТОНОМ УЧРЕЖДЕНИЕҢЫ

453380, РБ, Ейәнсура районы,  
Исэнгол ауылы, Комсомол урамы, 11

тел.: 8(34785)2-10-12  
8(34785)2-10-32

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2  
с. ИСЯНГУЛОВО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЗИАНЧУРИНСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

453380, РБ, Зианчуринский район,  
с. Исянгулово, ул. Комсомольская, 11

тел.: 8(34785)2-10-12  
8(34785)2-10-32

## Б О Й О Р О К

## П Р И К А З

20 ноябрь 2020 й. № 190 20 ноября 2020 г.

### Об организации работы

На основании письма Министерство образования и науки Республики Башкортостан от 06.11.2020 г. № 04-05/818 «Об организации работы», на основании методических рекомендаций для педагогов по проведению уроков с применением дистанционных образовательных технологий в образовательных организациях Республики Башкортостан, рекомендаций по использованию информационных технологий в образовательном процессе в условиях распространения новой коронавирусной инфекции в 2020/2021 учебном году,  
п р и к а з ы в а ю:

1. Установить режим работы в МОАУ СОШ № 2 с. Исянгулово с 23.11.2020 г. по 29.11.2020 г.:

- для обучающихся 1-5 и 11 классов, а также для обучающихся филиала МОАУ СОШ № 2 с. Исянгулово ООШ д. Новопетровское образовательный процесс организуется в очной форме с возобновлением работы пищеблока при соблюдении санитарно-эпидемиологических правил, а также требований и рекомендаций Роспотребнадзора;

- для обучающихся 6-10 классов образовательный процесс, в том числе по программам внеурочной деятельности и программам дополнительного образования, организуется в дистанционном формате с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

- для обучающихся на дому образовательный процесс организуется в дистанционном формате.

2. Заместителям директора по УВР Сафиной З.Г., Тукумбетовой А.В. обеспечить реализацию общеобразовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для обучающихся 6-10 классов и обучающихся на дому.

3. Заместителю директора по ИТ Мухамадиеву А.Ш.:

сформировать и довести до сведения учителей, обучающихся и родителей минимальные технические условия, необходимые для реализации общеобразовательной программы с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий с любых устройств (компьютер, ноутбуков, планшетов и иное).

4. Заместителю директора по ВР Биктимировой З.М.:

- организовать проведение родительских собраний онлайн, разъяснить родителям особенности дистанционного режима, способы обратной связи, ответить на их вопросы;

- взять под персональный контроль обучающихся с риском учебной неуспешности и социального неблагополучия.

5. Ответственному за сайт школы Давлетбакову А.Ф.:

разместить на главной странице сайта школы оперативную информацию для родителей и обучающихся (график и расписание занятий, телефоны «горячей линии», контакты электронной почты, аккаунты учителей и работников школы, телефоны службы психологической поддержки и социальной помощи);

6. Лаборанту по ИКТ Садретдинову Р.З. собрать у классных руководителей информацию и выдать компьютеры нуждающимся обучающимся и учителям.

7. Классным руководителям:

- на онлайн-уроке предусмотреть отдельные посильные задания и индивидуальные консультации;

- дистанционные обучения обучающихся младших классов, детей с ОВЗ или находящихся на домашнем обучении дополнить конспект урока информацией для родителей или опекунов.

8. Педагогу-психологу Мустафиной Г.Р., социальному педагогу Мустафиной А.М.:

- обучающимся со школьной неуспешностью и девиантным поведением, которые испытывают трудности дома или в школе оказать социально-психологическую помощь в преодолении трудностей в условиях дистанционного обучения.

9. Медицинской сестре Гайсиной Г.А. составлять ежедневный мониторинг по отсутствующим обучающимся.

10. Уборщикам служебных помещений ежедневно проводить уборку помещений с дезинфицирующими средствами.

10.1. Спортивный инвентарь подлежит ежедневной обработке моющими средствами. Контроль за медицинской сестрой Гайсиной Г.А.

11. Санитарное состояние помещений пищеблока работникам кухни поддерживать с учетом санитарно-эпидемических требований.

12. Лаборанту Халитовой Р.Р. составить дополнительные соглашения с работниками, работающим дистанционно.

Директор школы:



Е.Н.Алопина