

**Справка по проверке электронного журнала в системе «ELSSCHOOL» учителей
начальных классов МОАУ СОШ №2**

Период проверки: 25.03.2022 г.

Тема – организация работы по ведению электронного дневника и журнала

Цели контроля:

- исполнительская дисциплина учителей школы
- своевременность и объективность выставления оценок за 3 четверть.

Проверку провела: Тукумбетова А.В., зам. директора по УВР

Программа контроля и его участники: заполнение КТП, выставление оценок, количество оценок, , домашние задания, активация сотрудников.

25.03.2022г. проводилась проверка электронных журналов и дневников -1-4 классов.

Цель: проверить работу классных руководителей и учителей - предметников школы в системе «ELSSCHOOL», выставление текущих оценок за 3 четверть, заполнение КТП по учебным предметам, записи домашнего задания, сведений обязательных для заполнения

РЕЗУЛЬТАТЫ КОНТРОЛЯ.

Было выявлено, что все классные руководители подготовили электронные журналы для работы учителей. Все педагоги школы заполняют электронные журналы текущей успеваемости и посещаемости обучающихся ежедневно.

Проверка электронных журналов 1-4-х классов показала следующие результаты:

1. Учителя-предметники соблюдают требования к накопляемости текущих отметок и своевременности выставления отметок за контрольные процедуры.
2. Учителя-предметники используют разнообразные формы организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашних заданий для максимального оценивания обучающихся на уроке.
3. Учителя-предметники соблюдают требования к оформлению записей в электронных

По результатам проверки выявлены следующие замечания:

Оценка за четверть выставлена по 2 оценкам :

2в) Башкирский язык(Куланчина Г.И.) - Ачкасова Виктория

Давлетбаева Эвелина

Муллагильдина София

Хамитов Аяз

Музыка(Азнагулова Е.Г.) - Ерофеева Алина

Муллагильдина София

3б) Башкирский язык(Куланчина Г.И.) - Абсалямков Ильмир

Выводы: учителям предметникам устранить данные замечания до 28 марта

2022 года.

РЕКОМЕНДАЦИИ

1. Учителям-предметникам:

- продолжить работу по применению разнообразных форм организации учебной деятельности обучающихся и проверки домашних заданий для максимального оценивания обучающихся на уроке;
- продолжить работу по своевременному выставлению текущих отметок и отметок за контрольные процедуры в электронный журнал для своевременного информирования родителей и обучающихся.

2. Классным руководителям продолжать контроль за накопляемостью отметок обучающихся в классе, своевременно реагировать на выставление отметок учителями-предметниками, при необходимости доводить информацию до сведения родителей.

Заместитель директора по УР  Тукумбетова.А.В.

